
Programme de Formation

EXCEL AVANCÉ: AUTOMATISER EXCEL AVEC DES MACROS

Organisation

Durée : 6 heures et 45 minutes

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

La formation est accessible aux agents en fonction dans les administrations communales, les CPAS, les zones de police, et les organismes régionaux et para-régionaux de la Région de Bruxelles-capitale ainsi que les membres des cabinets ministériels.

Plus précisément, la formation est destinée à tout agent qui souhaite acquérir une bonne maîtrise du logiciel dans les fonctions proposées.



Objectifs pédagogiques

- 1) Introduction aux macros et à l'automatisation
- 2) Savoir comment créer et éditer des macros
- 3) Découvrir et expérimenter la programmation VBA
- 4) Connaître les différents contrôles de formulaire, y compris sur une feuille EXCEL
- 5) Utiliser les outils de débogage et gestion des erreurs
- 6) Mettre en pratique les connaissances diverses des macros



Description

- 1) Introduction aux macros et à l'automatisation
 - Introduction au concept de l'automatisation
 - Afficher l'onglet développeur
 - Enregistrement de Macros : possibilités et problèmes
- 2) Création et édition de macros
 - Introduction au concept de la programmation
 - Créer/éditer de macros
 - Utiliser l'éditeur Visual Basic
 - Naviguer dans un projet VBA
- 3) Programmation VBA
 - Comprendre la programmation orientée objet en VBA
 - Utiliser le langage VBA Variables et Objets
 - Connaître et utiliser les objets (Feuilles, Classeurs, Modules, Formulaires)
 - Connaître les différents types de variables
- 4) Formulaires et contrôles
 - Connaître les différents contrôles de formulaire (Libellé, Zone de texte, Liste, Case à cocher, Case d'option, ...)
 - Connaître les différents contrôles de formulaire sur une feuille Excel (Gestion en VBA)
 - Créer un formulaire simple (VBA)



- Rattacher une macro à un élément graphique
- 5) Gestion des erreurs
- Utiliser la récupération d'erreurs
 - Utiliser les outils de débogage
 - Comprendre et utiliser On Error
- 6) Applications diverses des macros
- Mise en pratique des connaissances sur des sujet plus concrets (liste, nombre, mise en forme conditionnelle, valider les données à la saisie, etc.)



Prérequis

L'inscription à ce module de niveau avancé suppose la maîtrise des fonctionnalités de base et intermédiaires.



Modalités pédagogiques

- 1) Une formation au plus près des besoins du groupe, avec des contenus complémentaires disponibles si le niveau du groupe le permet et des espaces de questions-réponses
- 2) Une formation incitant à l'autonomie des participants, avec des ateliers en sous-groupes supervisés et de multiples expérimentations supervisées
- 3) Deux débriefings par jour pour analyser les acquis, l'un en début d'après-midi, l'autre en fin de journée
- 4) Des supports riches, alliant supports visuels, syllabus numérisé ENI (si disponible) et des liens vers des plateformes en ligne